

ROMÂNIA, JUDEȚUL ARAD  
ORAȘUL SÂNTANA  
INIȚIATOR: TOMUȚA DANIEL SORIN - PRIMAR

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**  
**PRIVIND APROBAREA SCOATERII DIN FUNCȚIUNE A MIJLOACELOR FIXE ȘI DE**  
**DECLASARE A UNOR BUNURI MATERIALE APARTINÂND PATRIMONIULUI ȘCOLII**  
**GIMNAZIALE SÂNTANA**

INIȚIATOR – TOMUȚA DANIEL SORIN - PRIMARUL ORAȘULUI SÂNTANA  
AVÂND ÎN VEDERE:

Motivarea d-lui primar Tomuța Daniel-Sorin, nr. Nr.12626/18.05.2023;

Adresa Scolii Gimnaziale Sântana nr. 1671/17.05.2023;

- Ordinul 2634/2015 privind documentele financiar-contabile.

- Hotărârea nr. 841/1995 actualizată, privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice;

- Procesele verbale de scoatere din funcțiune a mijloacelor fixe, de scoatere din uz a materialelor de natura obiectelor de inventar în folosință și de declasare a unor bunuri materiale, altele decât mijloacele fixe, întocmite de către comisia de casare a mijloacelor fixe și declasare a materialelor și obiectelor de inventar, numita prin Decizia nr.54/15.09.2022, aprobate de către ordonatorul principal de credite;

Prevederile art. 129 alin. 2 lit. d) și alin 7 lit. r), din prevederile OUG 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. 196 alin (1) lit. a) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ

**PROPUNE:**

Art.1 Aprobarea scoaterii din funcțiune a mijloacelor fixe și de declasare a unor bunuri materiale și obiecte de inventar din patrimoniul Orașului Sântana, conform Listei cu mijloace fixe și materiale propuse pentru casare și scoatere din inventar după cum urmează:

1. Obiecte de inventar în valoare de **2.977,72 lei**

După scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe și de declasare a unor bunuri materiale și obiecte de inventar din patrimoniul Școlii Gimnaziale Sântana, cuprinse în Lista cu mijloace fixe și materiale propuse pentru casare și scoatere din inventar, se va proceda la casarea, scoaterea din inventar sau valorificarea după caz, a acestora.

Sumele rezultate din valorificarea activelor corporale, după deducerea cheltuielilor aferente, se fac venit la bugetul local a Școlii Gimnaziale Sântana.

INIȚIATOR  
TOMUȚA DANIEL SORIN

AVIZAT PENTRU LEGALITATE  
SECRETAR GENERAL  
SAS VIORICA



# Primăria Oraşului Sântana

Sântana - Arad, Strada Muncii, Nr. 120A, Cod poştal 317280

Telefon: 0357/100074; Fax: 0357/100075

[www.primariasantana.ro](http://www.primariasantana.ro)

[contact@primariasantana.ro](mailto:contact@primariasantana.ro)



Nr. 12626/18.05.2023

## MOTIVARE

Subsemnatul, Tomuţa Daniel Sorin, în calitate de primar al Oraşului Sântana, având în vedere:

- Ordinul 2634/2015 privind documentele financiar-contabile.

- Hotărârea nr. 841/1995 actualizată, privind procedurile de transmitere fără plată şi de valorificare a bunurilor aparţinând instituţiilor publice;

- Procesele verbale de scoatere din funcţiune a mijloacelor fixe, de scoatere din uz a materialelor de natura obiectelor de inventar în folosinţă şi de declasare a unor bunuri materiale, altele decât mijloacele fixe, întocmite de către comisia de casare a mijloacelor fixe şi declasare a materialelor şi obiectelor de inventar, numită prin Decizia nr.54/15.09.2023, aprobate de către ordonatorul principal de credite;

Propun Consiliului Local Sântana, aprobarea scoaterii din funcţiune a mijloacelor fixe şi de declasare a unor bunuri materiale şi obiecte de inventar din patrimoniul Oraşului Sântana, conform Listei cu mijloace fixe şi materiale propuse pentru casare şi scoatere din inventar după cum urmează:

1. Obiecte de inventar în valoare de **2.977, 72 lei**

După scoaterea din funcţiune a mijloacelor fixe şi de declasare a unor bunuri materiale şi obiecte de inventar din patrimoniul Şcolii Gimnaziale Sântana, cuprinse în Lista cu mijloace fixe şi materiale propuse pentru casare şi scoatere din inventar, se va proceda la casarea, scoaterea din inventar sau valorificarea după caz, a acestora.

Sumele rezultate din valorificarea activelor corporale, după deducerea cheltuielilor aferente, se fac venit la bugetul local, a Şcolii Gimnaziale Sântana.

**PRIMAR,  
TOMUŢA DANIEL SORIN**

· MINISTERUL EDUCAȚIEI

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNTANA , orașul Sântana, județul Arad ,

Str. 1 Decembrie, nr. 36, cod poștal 317280

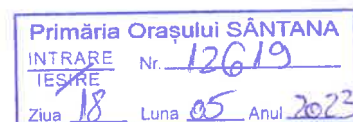
Tel/fax 0257462109, E-mail: [general2santana@yahoo.com](mailto:general2santana@yahoo.com)

Structuri: - GRĂDINIȚA P.P. NR. 2 SÂNTANA

- GRĂDINIȚA P.N. CAPORAL ALEXA

- ȘCOALA GIMN „Ștefan Augustin Doinaș” CAPORAL ALEXA

NR. 1671 / 17.05.2023



Catre,

Primaria orașului Sântana






Prin prezenta, va rugam, sa ne aprobatii scoaterea din gestiune o obiectelor de inventar din lista de mai jos , avand in vedere propunerea comisiei de inventariere si casare a obiectelor de inventar, legal constituita, in cadrul ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNTANA, care au constatat urmatoarele

- dupa verificarea fiecarui obiect de inventar , banci si scaune scolare, din lista de mai jos, s-a constatat, ca acestea, se afla intru- un stadiu avansat de uzura fizica, acestea sunt foarte vechi . Obiectele vor fi valorificate, ca deseuri de fier, catre Nova Metal SRL, iar sumele rezultate din valorificarea fierului vor fi inregistrate in contabilitate conform legii.

In concluzie, comisia a analizat toate posibilitatile de valorificare si re folosire a acestora, si in urma acestei analize propune scoaterea din uz a obiectelor de inventar, din lista de mai jos in valoare de **2.977,76 RON**

Nr crt	Denumirea bunurilor	U.M.	Cantitatea	Prețul unitar	Valoarea
1	Bancă școlară 2 locuri	buc.	17	1	17
2	Bancă școlară 2 locuri	buc.	2	4,26	8,52
3	Monitor calculator	buc.	30	37,17	1.115,10
4	Tastatură	buc.	9	21,78	196,02
5	Unitate calculator	buc.	34	20,65	702,08
6	Copiator	buc	8	115,62	924,96
7	Diapozitiv	buc	1	0,04	0,04
8	Suport diapozitiv	buc	2	7	14
<b>TOTAL</b>					<b>2.977,72</b>

**SEMNĂTURI:**

Funcția	Nume:	Semnătura	Funcția	Nume:	Semnătura
prof.	GAVRILOAIE DIANA ȘTEFANIA		prof.	CREȚ DANIELA	
prof. Înv. preșcolar	CÂRSTEAN MARIA		prof. Înv. Preșcolar	DRAGOȘ ANCUȚA	
prof.înv. primar	PALCEA ADINA				

**DIRECTOR,****Prof.MIHALI MIHAELA RALUCA**

**MINISTERUL EDUCAȚIEI**

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNTANA , orașul Sântana, județul Arad ,**

Str. 1 Decembrie, nr. 36, cod poștal 317280

Tel/fax 0257462109, E-mail: [general2santana@yahoo.com](mailto:general2santana@yahoo.com)

**Structuri: - GRĂDINIȚA P.P. NR. 2 SÂNTANA**

**- GRĂDINIȚA P.N. CAPORAL ALEXA**

**- ȘCOALA GIMN „Ștefan Augustin Doinaș” CAPORAL ALEXA**

*Nr. 1463/25.04.2023*

Proces verbal de scoatere din uz a obiectelor de inventar

Incheiat, astazi 25.04.2023 :

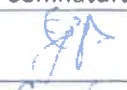
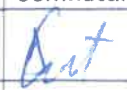
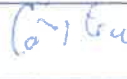


Subsemnatii, prof. Gavriloaie Diana Ștefania, prof. Cârstean Maria, prof. înv. primar. Palcea Adina, prof. Creț Daniela, prof. În. preșcolar Dragoș Anuța, membri în comisia de inventariere și casare a mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar, în cadrul ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNTANA, am constatat următoarele

- după verificarea fiecărui obiect de inventar din lista de mai jos, s-a constatat, ca acestea, se afla într-un stadiu avansat de uzură fizică.

În concluzie, comisia a analizat toate posibilitățile de valorificare și re folosire a acestora, și în urma acestei analize propune scoaterea din uz a obiectelor de inventar, din lista de mai jos în valoare de **2.977,72 RON**

Nr crt	Denumirea bunurilor	U.M.	Cantitatea	Prețul unitar	Valoarea
1	Bancă școlară 2 locuri	buc.	17	1	17
2	Bancă școlară 2 locuri	buc.	2	4,26	8,52
3	Monitor calculator	buc.	30	37,17	1.115,10
4	Tastatură	buc.	9	21,78	196,02
5	Unitate calculator	buc.	34	20,65	702,08
6	Copiator	buc	8	115,62	924,96
7	Diapozitiv	buc	1	0,04	0,04
8	Suport diapozitiv	buc	2	7	14
<b>TOTAL</b>					<b>2.977,72</b>

**SEMĂNĂTURI:**

Funcția	Nume:	Semnătura	Funcția	Nume:	Semnătura
prof.	GAVRILLOAIE DIANA ȘTEFANIA		prof.	CREȚ DANIELA	
prof. învă. preșcolar	CÂRSTEAN MARIA		prof. învă. Preșcolar	DRAGOȘ ANCUȚA	
prof. învă. primar	PALCEA ADINA				

**DIRECTOR,****Prof.MIHALI MIHAELA RALUCA**

MINISTERUL EDUCAȚIEI

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNTANA , orașul Sântana, județul Arad , Str. 1 Decembrie, nr. 36, cod poștal 317280

Tel/fax 0257462109, E-mail: [general2santana@yahoo.com](mailto:general2santana@yahoo.com)

Structuri: - GRĂDINIȚA P.P. NR. 2 SÂNTANA  
- GRĂDINIȚA P.N. CAPORAL ALEXA  
- ȘCOALA GIMN „Ștefan Augustin Doinaș” CAPORAL ALEXA

DECIZIA NR. 54 / 15.09.2022

privind constituirea Comisiei de inventariere anuală a patrimoniului pe anul 2022,

Director Mihali Mihaela Raluca numit prin Decizia I.S.J Arad nr. 290/ 36/ 20.12.2021,

În temeiul / în baza Legii nr.1 / 2011 - Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare, din OMEC 5447/ 31.08.2020 privind Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare, art. 10(10) din OME 5154/30 august 2021 pentru aprobarea Metodologiei- cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, Legii contabilității ( Legea 82/ 1991) ale Regulamentului de aplicare ale Legii contabilității și ale Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului aprobate prin Ordinul 2388 / 15.12.1995 emis de ministrul finanțelor, art. 31 lit (j ) din Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar , în temeiul art. 145 (3) din Legea nr. 84 / 1995 , republicată cu modificările și completările ulterioare , art. 109 (4) din Statutul personalului didactic, art. 19 (d) din Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, văzând adresa nr. / privind constituirea Comisiei de inventariere anuală a patrimoniului în anul școlar 2022-2023 ,  
Procesul-verbal al ședinței Consiliului de administrație al Școlii Gimnaziale Sântana, din data de în care s-a aprobat cu unanimitate/ majoritate de voturi propunerile/ nominalizările/ componența comisiei,

Decide :

Art. 1 . Inventarierea anuală a patrimoniului unității se desfășoară în luna Decembrie a anului în curs 2022 ,

Art. 2 . Comisia de inventariere pentru anul 2022 va avea următoarea componență:

Președinte :	Gavriloaie Diana	- Profesor
Membrii :	Cârstean Mria	- prof. Inv. Preșcolar
	Palcea Adina	- prof. Înv. Primar
	Creț Daniela	- profesor
	Dragoș Ancuța	- prof. Înv. preșcolar

Art.3. Pentru ducerea la îndeplinire, compartimentul secretariat al unității de învățământ comunică prezenta decizie, în copie cu:

- Președintele, membrii și secretarul comisiei;
- Compartimentele vizate ale unității de învățământ

  
DIRECTOR,  
Prof. Mihali Mihaela Raluca