



ROMANIA
JUDEȚUL ARAD
CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI SANTANA

ROMÂNIA jud.Arăd oras.Santana, strada Muncii , nr. 120 A, cp 317280 Fax 0357-100074;0357-100075
,E-mail:contact@primariasantana.ro Site:www.primariasantana.ro

H O T Ă R Ă R E nr. 38 din 19.03.2019

PRIVIND ACORDAREA AJUTOARELOR DE URGENȚĂ DIN BUGETUL LOCAL
AL ORAȘULUI SÂNTANA

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI SÂNTANA

Având în vedere:

Expunere de motive a domnului primar Tomuța Daniel nr.827/17.01.2019

Referat de specialitate Bușta Violeta – șef serviciul public de asistență social, nr.4627/18.03.2019

Prevederile art. 28 alin. (2), (4) și (5) din Legea 416/2001 privind acordarea venitului minim garantat, cu modificările și completările ulterioare

Prevederile H.G. 50/19.01.2011 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor legii nr. 416/2001 privind acordarea venitului minim garantat, cu modificările și completările ulterioare

Prevederile art. 36 alin. (6) lit. a), pct. 2, din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45 alin. (1) din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu votul a 17 consilieri care au votat pentru din totalul de 17 consilieri ai Consiliului Local Sântana prezenți la ședință (nr. total al consilierilor în funcție – 17).

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1 . Stabilirea situațiilor deosebite prin care se vor acorda ajutoare de urgență din bugetul local al Orașului Sântana, conform Anexei nr. 1.

Art. 2 Stabilirea metodologiei de acordare a ajutoarelor de urgență în baza Legii 416/2001 privind acordarea venitului minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, conform Anexei nr. 2.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul orașului Sântana domnul Tomuța Daniel.

Art. 4 Prezenta se comunică cu:

- Instituția Prefectului – Județul Arad;
- Primarul orașului Sântana;
- Direcției economice din cadrul Primăriei orașului Sântana;
- Direcției Generale de Asistența Socială și Protecția Copilului

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
POGHIRC DORINEL



Contrasemnează:

SECRETARUL ORAȘULUI SÂNTANA
jurist SAS VIORICA

METODOLOGIA DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ
ÎN BAZA LEGII 416/2001, PRIVIND VENITUL MINIM GARANTAT,
CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE

Rolul asistenței sociale și al acordării ajutoarelor de urgență.

Obiectivul principal al asistenței sociale este protejarea persoanelor care datorită unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea de:

-a-și asigura singure nevoile sociale, fiziologice, medicale,

-a-și dezvolta propriile capacități și competențe pentru integrare socială,

(la care se adaugă categorii sociale cu preponderență persoane varstnice, familii monoparentale, familii cu mulți copii/cu venituri mici /fără venituri.)- este sinonimă cu prima propoziție.

Conform prevederilor legale în vigoare: „statul, prin autoritățile administrației publice centrale și locale își asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative privind prestațiile sociale și serviciile sociale.”

Metodologia de acordare a ajutoarelor de urgență la Primăria Orașului Sântana:

1. Ajutoarele de urgență se acordă, potrivit prevederilor legale în vigoare, de către primarul Orașului Sântana, prin Direcția de Asistență Socială.
2. Ajutoarele de urgență se stabilesc în bani și reprezintă măsuri financiare destinate asigurării nevoilor de bază unui standard minim de viață, și susținerii familiilor și persoanelor singure aflate la un moment dat în situații deosebite. promovării și garantării exercitării de către persoanele cu nevoi speciale a drepturilor și libertăților fundamentale. E superfluuă.
3. Primarul poate acorda ajutoare de urgență familiilor sau persoanelor singure aflate în situații de necesitate, conform criteriilor (Anexa 1) stabilite și aprobate prin hotărârea Consiliului Local al Orașului Sântana, în limita prevederilor bugetare anuale, pentru aceeași familie/ persoana o singură dată pe an.
4. Nu beneficiază de ajutor de urgență acele familii sau persoane singure aflate în situații de urgență, cărora le-au fost afectate de un incendiu, o calamitate naturală sau de un accident alte clădiri sau spații de locuit aflate în proprietate decât locuința de domiciliu, în cazul criteriului nr. 3 din Anexa nr.1.
5. Nu beneficiază de ajutor de urgență acele familii sau persoane singure aflate în situații de urgență care solicită ajutor de urgență pentru intervenții medicale în clinici private, dacă aceste intervenții pot fi realizate în clinici de stat.
6. Dispoziția primarului de acordare a ajutoarelor de urgență are la bază:
 - (a) solicitarea scrisă (cererea persoanei în cauză, a reprezentantului legal, a curatorului/tutorei sau a altei persoane îndreptățite)
 - (b) ancheta socială efectuată de către specialiștii din cadrul direcției de asistență socială.
 - (c) Hotărârea Consiliului Local în cazul criteriilor 2,3,4 din Anexa nr.1.
7. Cererea privind solicitarea ajutorului de urgență conține:
 - numele și prenumele solicitantului,

- adresa de domiciliu/resedința,
- date de identificare din C.I, B.I, C.N , C.I provizorie.
- informații referitoare la nevoile speciale și situațiile particulare în care aceștia se află.

8. Documentele ce trebuie atașate (în copie) la cererea privind solicitarea ajutorului de urgență, în funcție de fiecare caz în parte, sunt următoarele:

- acte de identitate ale tuturor membrilor familiei (C.I, B.I, C.N, C.I provizorie).
- certificat de căsătorie.
- certificat de deces.
- dovezi privind veniturile realizate (adeverințe de salarizare, adeverințe ANAF, cupon de pensie, cupon /extras pt. alocație de stat, cupon indemnizație persoană cu handicap, cupon somaj) .
- adeverință de la registrul agricol că au /nu au venituri din activități agricole.
- hotărâre de încuviințare a adopției, plasamentului familial, tutelei.
- hotărâre de divorț.
- hotărârea din care să rezulte calitatea de curator/tutore.
- certificat de încadrare în grad de handicap.
- proces verbal de constatare a incendiului /efectele calamităților, eliberat de organele competente.
- adeverințe de elev, eliberate în luna curentă sau în luna anterioară depunerii cererii pentru acordarea ajutorului de urgență.
- facturi fiscale însoțite de chitanțe, în original, pe numele celui care face solicitarea, care să reflecte cheltuielile cu înmormântarea.
- acte doveditoare a stării de sănătate (bilete de internare, scrisori medicale, decizii asupra capacității de muncă, rețete sau tratamente prescrise de către medicul specialist, specificându-se diagnosticul și tratamentul prescris, durata tratamentului).
- orice alte documente care vin în susținerea cererii privind acordarea ajutorului de urgență.

9. Dosarul întocmit de către persoana îndreptățită, reprezentantul familiei sau reprezentantul legal al persoanei îndreptățite, conținând cererea vizată de către primar, însoțită de documentele prevăzute la pct.7, după caz, se va depune la Direcția de Asistență Socială.

10. Personalul de specialitate din cadrul Direcției de Asistență Socială verifică și confruntă datele înscrise în cerere cu actele doveditoare și va efectua ancheta socială la domiciliul sau reședința solicitanților ajutorului de urgență. Prin ancheta se va constata situația de necesitate sau după caz situația de urgență în care se află familia sau persoana singură. În cazul în care solicitantul refuză să furnizeze actele necesare întocmirii dosarului sau informațiile necesare pentru realizarea anchetei sociale, se consideră că familia /persoana respective nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență.

11. După efectuarea anchetei sociale, personalul de specialitate din cadrul direcției de asistență socială, analizează și face propuneri de aprobare sau de respingere a solicitării de acordare a ajutoarelor de urgență, în limita prevederilor bugetare aprobate.

12. Personalul de specialitate din cadrul Direcției de Asistență Socială va solicita personalului de specialitate din cadrul Direcției economice , un referat care să certifice că sumele ce vor fi alocate sunt disponibile în buget.

13. Pentru cererile care nu au îndeplinit condiții de acordare a ajutorului de urgență, personalul de specialitate din cadrul Direcției de Asistență Socială va înainta solicitantului o adresă prin care i se comunică faptul că cererea a fost respinsă, menționând motivele respingerii.

14. În baza verificărilor, a avizelor obținute, a hotărârii de consiliu local (în cazul criteriilor nr. 2,3,4 din Anexa nr.1), se va întocmi proiectul de dispoziție de aprobare a acordării ajutorului de urgență, ce va fi înaintat spre aprobare Primarului, împreună cu referatul de specialitate întocmit de personalul de specialitate din cadrul Compartimentului evidența beneficii, asistență socială și incluziune socială.

15. După aprobare, în termen de 5 zile de la comunicare, Direcția de Asistență Socială va înainta solicitantului un exemplar al Dispoziției Primarului și o înștiințare privind data de depunere a decontului pentru suma acordată și un exemplar Direcției Economice, care va efectua plata ajutorului de urgență.

16. În cazul în care persoana/familia căruia i s-a acordat ajutorul de urgență nu respectă termenul de depunere a decontului, va fi obligată să restituie suma alocată, împreună cu dobânzile aferente.

17. Ajutorul de urgență nu se ia în calcul la stabilirea altor drepturi bănești sau la acordarea altor prestații sociale.

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
DIRECTOR EXECUTIV
BUSTĂ MIULETA





SITUAȚII DEOSEBITE PENTRU CARE SE VOR ACORDA AJUTOARE DE URGENȚĂ
DIN BUGETUL LOCAL AL ORAȘULUI SÂNTANA

1) Ajutoare de înmormântare:

- (1) **In cazul decesului persoanei cu handicap** care nu realizează venituri din salarii sau pensii, foști beneficiari ai indemnizației lunare stabilite în conformitate cu prevederile Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată și actualizată. Ajutorul de urgență se va acorda susținătorului legal, doar în situația în care acesta nu a beneficiat de ajutor de deces stabilit pentru un membru de familie al defunctului. În cazul în care nu există susținători legali, ajutorul se poate acorda și altor persoane care prezintă documente justificative, în original, care să ateste cheltuielile cu înmormântarea. Totodată ajutorul de urgență se poate acorda și persoanei cu domiciliul în alta localitate, care a asigurat serviciile funerare, cu condiția ca defunctul /a să fi avut domiciliul sau reședința, la data decesului în orașul Sântana.

Se pot acorda ajutoare bănești în cuantum de 600 de lei, pe baza anchetei sociale și a actelor doveditoare, prin dispoziția Primarului.

Perioada de depunere a solicitării scrise a ajutorului de urgență, va fi de până la 10 zile de la decesul persoanei, însoțită de documentele justificative în original.

- (2) **In cazul decesului persoanei vârstnice** definit în sensul Legii 17/2000 republicată, lipsită de aparținători legali sau când aceștia nu pot să își îndeplinească obligațiile familiale datorită veniturilor reduse, venituri ce nu pot depăși nivelul salariului de bază minim net garantat în plată/membru de familie, indexat în condițiile legii. Acest ajutor se acordă doar în situația în care persoana vârstnică decedată nu este beneficiară de ajutor social în condițiile nr 416/2001 privind venitul minim garantat, modificată și completată ulterior, nu a realizat venituri până în momentul decesului sau/și nu figurează ca și asigurat în sistemul asigurărilor sociale de stat. Ajutorul bănesc se acordă susținătorilor legali sau oricarei persoane care a asigurat serviciile funerare neputând beneficia de ajutor de înmormântare din partea altor instituții cu condiția prezentării documentelor justificative în original care să reflecte cheltuielile efectuate cu această ocazie. Totodată ajutorul de urgență se poate acorda și persoanei cu domiciliul în altă localitate, care a asigurat serviciile funerare, cu condiția ca defunctul /a să fi avut domiciliul sau reședința, la data decesului în orașul Sântana.

Se pot acorda ajutoare bănești în cuantum de 600 de lei, pe baza anchetei sociale, a actelor doveditoare, prin dispoziția Primarului.

Perioada de depunere a solicitării scrise a ajutorului de urgență, va fi de până la 10 zile de la decesul persoanei, însoțită de documentele justificative în original.

(3) In cazul decesului unei persoane care nu realizează venituri din salarii, pensii sau alte activități. Ajutorul de urgență se va acorda susținătorului legal, sau oricărei persoane care a asigurat serviciile funerare, doar în situația în care aceștia nu au beneficiat de ajutor de deces, din partea altor instituții, cu condiția prezentării documentelor justificative, în original, care să ateste cheltuielile cu înmormântarea. Totodată ajutorul de urgență se poate acorda și persoanei cu domiciliul în alta localitate, care a asigurat serviciile funerare, cu condiția ca defunctul /a să fi avut domiciliul sau reședința, la data decesului în orașul Santana.

Se pot acorda ajutoare bănești în cuantum de 600 de lei, pe baza anchetei sociale și a actelor doveditoare, prin dispoziția Primarului.

Perioada de depunere a solicitării scrise a ajutorului de urgență până la 10 zile de la decesul persoanei. Perioada de decont a cheltuielilor efectuate cu înmormântarea este de 30 de zile de la acordarea ajutorului de urgență.

(4) In cazul decesului persoanelor beneficiare de ajutor social in baza Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, modificata și completată ulterior. Ajutorul de urgență se va acorda susținătorului legal, sau oricărei persoane care a asigurat serviciile funerare, cu condiția prezentării documentelor justificative, în original, care să ateste cheltuielile cu înmormântarea. Totodată ajutorul de urgență se poate acorda și persoanei cu domiciliul în altă localitate, care a asigurat serviciile funerare, cu condiția ca defunctul /a sa fi fost beneficiar de ajutor social.

Se pot acorda ajutoare bănești în cuantum de 600 de lei, pe baza anchetei sociale și a actelor doveditoare, prin dispoziția Primarului.

Perioada de depunere a solicitării scrise a ajutorului de urgenta, va fi de până la 10 zile de la decesul persoanei, însoțită de documentele justificative în original.

2) Acordarea unui ajutor de urgență persoanelor care se confrunta cu probleme grave de sanatate care necesită investigații de specialitate, tratamente medicale de lungă durată, intervenții chirurgicale care afectează persoanele lipsite de sustinere financiară (fără venituri sau cu venituri reduse, pana la 500 lei/membru de familie si 1000 de lei în cazul persoanelor singure) ale căror costuri nu sunt acoperite sau compensate parțial de asigurările sociale de sanatate.

Se pot acorda ajutoare bănești, suma maximă acordată va rămâne la aprecierea și hotărârea Consiliului Local, pe baza anchetei sociale și a actelor doveditoare în funcție de gravitatea afecțiunii medicale.

Perioada de decont a sumei acordate prin dispoziția primarului este de până la 10 de zile în cazul în care ajutorul de urgență constă în susținerea unui tratament medicamentos și 90 de zile în cazul în care ajutorul de urgență constă în susținerea unei intervenții medicale chirurgicale pentru care există programare.

3) Acordarea unui ajutor de urgență familiilor și persoanelor singure care se află în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor care duc la distrugerea unor bunuri materiale ale locuinței de domiciliu.

Se pot acorda ajutoare bănești, suma maximă acordată va ramane la aprecierea și hotărârea Consiliului Local , pe baza anchetei sociale si a actelor doveditoare în funcție de gravitatea situației.

Perioada de depunere a solicitării scrise a ajutorului de urgență de catre proprietarul locuinței (În caz de deces în incendiu al proprietarului, cererea va fi depusă de către alte rude de gradul 1 sau 2) este de până la 5 zile de la producerea calamităților naturale, incendiilor, accidentelor care duc la distrugerea unor bunuri materiale ale locuinței de domiciliu. Perioada de decont a sumei acordate prin dispoziția primarului este de pana la 60 de zile de la acordarea ajutorului financiar.

4) Acordarea unui ajutor de urgență familiilor sau persoanelor singure care nu își pot permite efectuarea unor cheltuieli necesare asigurării unui minim de existență și al caror nivel de trai se afla sub nivelul minim de existență (pana în 200 lei /luna /membru de familie), persoane care nu beneficiază de o locuință proprie sau a carore locuință este foarte degradată, încât reprezintă un pericol pentru viața locatarilor.

Se pot acorda ajutoare bănești, suma maximă acordată va rămâne la aprecierea și hotărârea Consiliului Local, pe baza anchetei sociale și a actelor doveditoare în funcție de gravitatea situației.

Perioada de decont a sumei acordate prin dispoziția primarului este de până la 30 de zile de la acordarea ajutorului financiar.

5) Acordarea unui ajutor de urgență în alte cazuri/situații ce se pot ivi, referitoare la evenimentele neprevăzute în familiile fără venituri, pentru persoanele fără acte de stare civilă, pentru cheltuielile cu întocmirea dosarului pentru încadrarea în grad de handicap, cheltuieli necesare pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare ori permanente ale situațiilor care pot genera marginalizarea sau excluziunea socială a persoanei /familiei.

Se pot acorda ajutoare bănești în cuantum de până la 500 de lei, pe baza anchetei sociale și a actelor doveditoare, prin dispoziția Primarului.

Perioada de decont a sumei acordate prin dispoziția primarului este de până la 30 de zile de la acordarea ajutorului financiar.

ROMANIA
DIRECȚIA DE ASISTENȚA SOCIALĂ
Director executiv
București

